



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANNETO SULL'OGLIO

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Ferrante Aporti n. 5 - 46013 Canneto Sull'Oglio (MN)

Tel. 0376/70171 - Fax. 0376/724087 - C.F. 90011500205 - Sito: www.iccanneto.edu.it

Cod. meccanografico MNIC80100Q - Pec: mnic80100q@pec.istruzione.it - e-mail mnic80100q@istruzione.it

I.C. CANNETO SULL'OGLIO
Prot. 0010448 del 09/12/2021
06 (Uscita)

Canneto sull'Oglio, 9 dicembre 2021

*Al Sig. Gianpietro Riviera
Al sito web dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli Atti*

OGGETTO: Decreto conferimento dell'incarico supporto amministrativo contabile al DSGA progetto FESR REACT EU "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" PROGETTO 13.1.2A -FESRPON-LO-2021-581 -

CUP: H39J21007080006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del Lavoro n. 2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;*

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n 275, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;*

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo di Canneto Sull'Oglio approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 02 del 12/02/2021 dopo aver ricevuto il parere favorevole dei Revisori dei Conti;

VISTO l'art. 10 c. 5 del D. I. 129/2018 che recita: "Le variazioni del programma, di entrata e di spesa, conseguenti ad entrate finalizzate [...] sono disposte con decreto del dirigente scolastico, da trasmettere per conoscenza al Consiglio di Istituto";

VISTO il PTOF vigente;

VISTO il "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU - Obiettivo specifico 13:1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 7 del 07/10/2021, con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID n. 28966 del 06/09/2021 - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0028966 del 06/09/2021 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 17/11/2021;

VISTE le graduatorie approvate con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del 26/10/2021 che vedono l'Istituto Comprensivo di Canneto sull'Oglio alla posizione n. 353;

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento prot. n. 0000353 del 26/10/2021 - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione

e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale;

VISTA la Nota M.I. prot. n. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione – Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, con la quale si comunica a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione al progetto 13.1.2A FESRPON-LO-2021 denominato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”;

VISTA la Nota autorizzativa prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 con la quale è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale dell’Istituto Comprensivo di Canneto Sull’Oglio con codice 13.1.2 -FESRPON-LO-2021-581 dal titolo “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

Progetto /sottoazione:	Codice identificativo del	Importo progetto
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2021-581	€ 42.316,28

VISTA la lettera di disseminazione Prot. n. 9324/06 del 09/11/2021;

VISTO il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 9519/06 15/11/21;

CONSIDERATO che la realizzazione del Progetto prevede attività di natura amministrativa, organizzativa, gestionale e contabile, così come previsto dalla normativa vigente;

RITENUTO che il DSGA, Sig. Gianpietro Riviera, posseda le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico;

ACQUISITA la disponibilità del DSGA, Sig. Gianpietro Riviera;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE

al Sig. Gianpietro Riviera, Dsga facente funzione ed A.A., titolare presso questa istituzione Scolastica, l’incarico per tutte le attività di amministrazione, organizzazione, gestione e contabilità, per lo svolgimento dell’intero progetto di cui all’oggetto.

Per il suddetto incarico che si svolgerà oltre il normale orario di servizio, sarà riconosciuto un compenso orario di € 18,50 lordo dipendente, costo orario lordo Stato €. 24,55 così come previsto dal CCNL per le ore eccedenti.

L’incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi inclusi rendicontazione ed eventuali controlli.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

L’incaricato, con la sottoscrizione del presente atto, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196 e successive modificazioni e del Regolamento (UE) 2016/679, per gli adempimenti connessi al presente incarico.

Tutte le attività, svolte oltre il normale orario di servizio, dovranno essere verbalizzate e supportate da idonea documentazione da acquisire agli atti dell'istituto.

Il pagamento verrà effettuato dopo che l'istituto avrà ricevuto i contributi finanziari da parte dell'Autorità di Gestione. Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e viene pubblicato in data odierna all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la sua massima diffusione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Valentini

Documento firmato digitalmente ai sensi de
l c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa