



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANNETO SULL'OGLIO

Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Ferrante Aporti n. 5 - 46013 Canneto Sull'Oglio (MN)

Tel. 0376/70171 - Fax. 0376/724087 - C.F. 90011500205 - Sito: www.iccanneto.edu.it

Cod. meccanografico MNIC80100Q - Pec: mnlic80100q@pec.istruzione.it - e-mail mnlic80100q@istruzione.it

Canneto sull'Oglio, 17 Agosto 2022

*Al sito web
dell'Istituto
A tutti gli interessati
Agli Atti*

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei -Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3.A “Edugreen: Laboratori sostenibili per il primo ciclo” - CUP: H29J22000180006

Progetto 13.1.3A-FESR PON-LO-2022-104

CUP: H29J22000180006

AVVISO RECLUTAMENTO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso pubblico prot. n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica” - Fondi Strutturali Europei -Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020–Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.3.A “Edugreen: Laboratori sostenibili per il primo ciclo” ; **Preso atto** che in data 14/01/2022, è stato acquisito ai fini dell'inoltro della candidatura, il codice **CUP H29J22000180006** assegnato al progetto medesimo;

Visto l'inoltro della candidatura n.1075177, prot. 268 del 14/01/2022 per l'importo complessivo di € 25.000,00;

Visto il verbale n. 4 delibera del Consiglio di Istituto del 31/01/2022 n. 6 di approvazione adesione al progetto PON FESR;

Visto il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo di Canneto Sull'Oglio approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 02 del 31/02/2022 dopo aver ricevuto il parere favorevole dei Revisori dei Conti;

Visto il PTOF vigente 2022/2025;

Vista la Nota AOOGABMI-0035942 del 24/05/2022, con al quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e digitale, ha comunicato l'autorizzazione del progetto presentato da questo Istituto;

Vista la lettera di disseminazione Prot. n. 4949/06 del 30/05/2022;

Visto il Decreto di assunzione in Bilancio Prot. n. 6888/06 28/07/22;

Visto il Decreto di nomina di Responsabile Unico di Procedimento (RUP) del Dirigente Scolastico Prof.ssa Viviana Valentini Prot. n. 7047/06 del 13/08/2022;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Viste le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, ed. 2018 e ss.mm.ii. pubblicate sul sito del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola";

Visto il piano finanziario del progetto;

Preso atto che per la realizzazione del progetto occorre selezionare la figura indicata in oggetto;

Visti gli artt. 84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

Considerata la necessità di reperire n. 1 assistente amministrativo in servizio presso questo Istituto

con incarico a tempo indeterminato che possieda i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto;

INDICE

Il seguente AVVISO

per il reclutamento di n. 1 Assistente amministrativo disponibile a svolgere, in orario extracurricolare, le attività inerenti al citato progetto presso gli uffici di segreteria dell'I.C. Canneto sull'Oglio.

La figura di supporto amministrativo/contabile avrà i seguenti compiti:

- Supporto al gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supporto a DS e DSGA e supporto interno nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- Predisposizione delle tabelle di liquidazione dei compensi al personale coinvolto (Collaudatore, ecc.);
- Gestione di comunicazioni e/o registrazione di dati in piattaforme ministeriali, oggetto di adempimenti normativi eventualmente applicabili (GPU e su Sif 2020-20);
- Competenze necessarie per operare su Consip e su piattaforma MePa;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzioni REND-CERT del SIDI-MIUR;
- Archiviazione degli atti del progetto.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE -TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda prodotta sull'allegato modello, al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Canneto S/Oglio, via Ferrante Aporti n. 5, o via mail a mnic80100q@istruzione.it, o a mano all'ufficio protocollo, entro il 29/08/2022 alle ore 12.00, con l'indicazione

Candidatura

- **Assistente amministrativo per attività amministrative contabili nell'ambito progetto codice: 13.1.3A-FESRPON-LO-2021-104**

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. lgs n 196 del 30 Giugno 2003 e ss.mm.ii.

L'incarico sarà assegnato anche alla presenza di una sola candidatura. Nel caso di più istanze di partecipazione lo stesso verrà affidato secondo il criterio dell'anzianità di servizio, cioè al più giovane.

Le prestazioni sono imputate alla voce di costo "Spese organizzative e gestionali" previste nell'articolazione dei costi del **PON FESR Edugreen: Laboratori sostenibili per il primo ciclo** e saranno retribuite per un importo così di seguito precisato:

- totale ore 17 per un importo orario pari a € 19,24 al lordo degli oneri riflessi (lordo dipendente € 14,50) per un importo complessivo pari a € 327,11 al lordo Stato (€ 167,96 lordo dipendente).

L'attività del contratto sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il presente decreto viene pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la sua massima diffusione.

TEMPI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Inizio attività: Agosto 2022 - Conclusione attività: chiusura progetto entro 31 Dicembre 2022 salvo proroghe.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Viviana Valentini

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa